



## Reservation and cancellation policy

1. No reservation will be made without its corresponding payment. Upon receipt of payment, we will send a voucher to each participant indicating the name and address of the hotel, the hotel deposit, and the arrival and departure dates.
2. The prepaid hotel deposit will be deducted from the hotel bill when checking out. The remaining amount to be paid is to be settled **directly with the hotel.**
3. In case of change of reservation, please contact directly STRASBOURG EVENEMENTS – Accommodation Service per phone, fax or e-mail.
4. . After the deadline, requests are subject to hotel availabilities and cannot be guaranteed.

5. **Cancellation :**

In case of written cancellation sent to STRASBOURG EVENEMENTS by letter, fax or e-mail, **at least 10 days before** the stay, the deposit will be refunded, reservation fees excluded (13 €). After that date, no refund will be possible. In case of late cancellation or no-show, some hotels can ask for the payment of the full stay. In this case, STRASBOURG EVENEMENTS can give your address and phone number to the hotel.

6. **Our address :**

STRASBOURG EVENEMENTS  
Accommodation Service  
Place de Bordeaux – Wacken  
67082 STRASBOURG Cedex  
Tel : ++33 (0)3 88 37 67 67  
Fax : ++33 (0)3 88 37 38 43  
Email : [hotel@strasbourg-events.com](mailto:hotel@strasbourg-events.com)

In application of Article L.27 of 06.01.78, the information requested here is necessary in order to process your request and for related services. The categories of information requested are only those necessary for processing this reservation and for the related services of the Group. You may have access to the information concerning you or make any necessary correction by contacting our service.



## Conditions de réservation et d'annulation

1. Aucune réservation ne pourra être prise en considération si elle n'est pas accompagnée du règlement correspondant. Dès réception du paiement, nous enverrons par courrier postal à chaque participant un « Bon de Logement » indiquant le nom et l'adresse de l'hôtel, l'acompte versé, ainsi que les dates d'arrivée et de départ.
2. L'acompte hôtelier sera déduit de la facture finale à la fin de votre séjour. Le solde de cette facture est à régler **directement à l'hôtel**.
3. En cas de modification de la réservation, veuillez avertir STRASBOURG EVENEMENTS – Service Hébergement et Inscription - par fax, téléphone ou e-mail.
4. Les demandes de réservation reçues après la date limite indiquée sur le site ne pourront être satisfaites que dans la mesure des disponibilités.

5. **Annulation :**

Seules les annulations signifiées à STRASBOURG EVENEMENTS, par lettre, fax ou e-mail, **10 jours au moins** avant la date prévue pour l'occupation de la chambre, entraîneront le remboursement des sommes versées, déduction faite des frais de réservation (13 €). Après cette date, aucun remboursement ne sera possible. En cas d'annulation tardive ou de non-venue, certains hôtels peuvent demander le paiement intégral du séjour initialement réservé. Dans ce cas, Strasbourg Evénements est en droit de transmettre vos coordonnées à l'hôtel.

6. **Coordonnées :**

STRASBOURG EVENEMENTS  
Service Hébergement  
Place de Bordeaux – Wacken  
67082 STRASBOURG Cedex  
Tel : ++33 (0)3 88 37 67 67  
Fax : ++33 (0)3 88 37 38 43  
Email : [hotel@strasbourg-events.com](mailto:hotel@strasbourg-events.com)

En application de l'article L.27 du 06/01/1978, les informations demandées dans le formulaire sont nécessaires au traitement de votre demande et aux services associés. Les catégories de destinataires sont uniquement celles nécessaires à l'exécution de cette réservation et aux services associés du Groupe. Vous pouvez accéder aux informations vous concernant et procéder aux rectifications nécessaires auprès de notre service.